



Anno scolastico 2015/16

**AREA: Inclusione**

**DOCENTE : Antonelli Marinella**

### Descrizione sintetica dell'attività svolta

- Predisposizione organigramma d'Istituto sulla presenza di alunni disabili nelle diverse scuole dell'Istituto
- Organizzazione dell'orario interno degli insegnanti di sostegno e degli assistenti per la Scuola secondaria
- Stesura certificazione competenze in uscita degli alunni disabili nella Scuola secondaria
- Consulenza a colleghi su alunni in difficoltà per la segnalazione alle famiglie ed eventuale invio ai servizi territoriali;
- Consulenza per la predisposizione di piani didattici personalizzati;
- Archiviazione fascicoli dei alunni con certificazione di disabilità: verifica, aggiornamento e riordino della documentazione;
- Individuazione dei rappresentanti dei docenti e dei genitori per la costituzione del GLI;
- Partecipazione al GLI;
- Contatti con i servizi sociali dei comuni di residenza degli alunni interessati da particolari problematiche;
- Contatti con i centri fornitori dell'assistenza ad alunni con grave disabilità (Il Faro - Pars di Corridonia) per risolvere problematiche emerse.
- Contatti con ASUR e centri di riabilitazione (ANFFAS e Santo Stefano) per la definizione degli incontri d'equipe; coordinamento con i docenti interessati.
- Revisione/aggiornamento della modulistica BES: scheda di rilevazione, PDP secondaria.
- Compilazione questionario ISTAT.
- Compilazione questionari di valutazione finale del servizio prestato dai centri fornitori di assistenza
- Revisione PAI.

N.B. Le ore impiegate per lo svolgimento delle attività elencate sono elencate in un foglio a parte

### Commissione a supporto della Funzione strumentale

(membri, riunioni, attività svolte e valutazione del lavoro effettuato)

Non è prevista una commissione.

### Valutazione finale

**Punti di forza** dell'area curata.

Tematica di vasta portata avente capacità innovativa in riferimento a tutta la didattica, non solo quella speciale. Sono stati fatti passi avanti nell'organizzazione del servizio ma permangono punti di criticità.

**Punti di criticità**

L'area di intervento è di grande complessità. Necessita di maggior programmazione, in coerenza con politiche scolastiche più chiaramente definite e condivise a livello di Istituto.

Occorre una vasta opera di formazione del personale docente, che presenta ancora una visione poco chiara delle problematiche di questo comparto, né sa come operare in modo fattivo alla riuscita dei diversi progetti educativi messi in atto (PDP).

**Risorse materiali**

Risorse materiali non utilizzate.

**Spese per strumenti e materiali**

Materiali	Spesa
<b>Totale</b>	

## FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INCLUSIONE

Lavoro svolto dalla docente Antonelli Marinella al di fuori dell'orario scolastico

<i>Data</i>	<i>Ore</i>	<i>Attività</i>
25/08/15	9.30-11.30 (2)	Riunione con Dirigente e Maria per Griglia H
25/08/15	16.00-17,00 (1)	Sistemazione griglia a casa
26/08/15	9.30- 11 (1.5)	Schema sostegno e Assistenza. Invio alla Dirigente
3/09/15	17.00-18.00 (1)	Acquisto materiali per DSA a Piediripa
7/09/15	11.00-13.00 (2)	Sistemazione fascicoli secondaria
8/09/15	12.00-13.00 (1)	Sistemazione fascicoli Infanzia
9/09/15	16.30-17.30 (1)	Aggiornamento schema Sostegno e Assistenza
10/09/15	11.30-12.30 (1)	Incontro con docenti per assegnare ore assistenza alunni H Infanzia- primaria
10/09/15	16.30-17.30 (1)	Nuovo aggiornamento degli schemi al computer
11/09/15	8.00- 9.00 (1)	Incontro con Dirigente per assegnazione ore sostegno e assistenza
11/09/15	15.00-16.00(1)	Nuovo schema sostegno Assistenza e Invio alla Dirigente
16/09/15	10.00-12.00 (2)	Sistemazione fascicoli Primaria
18/09/15	16.00-17.00 (1)	Lavoro su modelli x Famiglie (individuazione BES) e Modelli di PDP
20/09/15	11.30-12.30 (1)	Sistemazione orari scolastici Insegnanti di Sostegno e assistenti
21/09/15	11.00-12.00 (1)	Sistemazione fascicoli con materiale fornito da Gabriele
21/09/15	16.30- 17.00 (0.5)	Schema Orari scolastici Insegnanti Sostegno e Assistenti
24/09/15	16.00- 18.00 (2)	Riunione con altre 2 funzioni strumentali per PAI e PDP
30/09/15	16.30- 17.30 (1)	Stesura orari definitivi colleghe secondaria e assistenti
1/10/15	9.15-9.45 (1/2)	Incontro con Dirigente per organizzazione lavoro (PDP- PAI etc...)
9/10/15	16.00-18.30 (2.5)	Incontro con altre funzioni strumentali per il PAI
19/10/15	15.00-16.00 (1)	Presenza ai consigli della sezione A ed invio mail alle colleghe (Funz. Strum)
	1 ora e 30 min.	Presenza ai consigli di ottobre: dal 19/10 al 26/10 (5 giorni)
27/10/15	16.30-17.30 (1)	Schema alunni BES
2/11/15	16.00-18.00 (2)	Studio della legislazione riguardante l'inclusione
10/11/15	15.30- 16.30(2)	Riunione orientamento disabili al Liceo artistico
10/11/15	9.00-10.00 (1)	Sistemazione PEI e documenti vari
12/11/15	9.00/10.00 (1)	Sistemazione documenti e visione certificazioni BES
12/11/15	15.30/17.00(1.5)	Incontro con Dirigente e funzioni strumentali per l'Inclusione
18/11/15	8.00/12,00 (4)	Controllo tutte le diagnosi con colleghe sostegno: Tartuferi, Cartechini, Corvatta

<i>Data</i>	<i>Ore</i>	<i>Attività</i>
18/11/15	16.30/18.30 (3)	Stesura schemi varie classi con BES. Quadro chiarificatore per Coordinatori
22/11/15	16.30/ 19.00 (2½)	Stesura definitiva quadro BES aggiornato Schema riassuntivo per Dirigente e Maria
25/11/15	15.30/16.30 (1)	PDP IIIC (O.U.) con Barletta
22/12/15	16.00/ 18.00 (2)	Prima riunione GLI
29/12/15	10.30/12.30 (2)	Riordino documentazione alunni BES secondaria nei faldoni
8/01/16	11.00/13/00 (2)	Controllo e riordino documentazione BES secondaria
12/01/16	8.30/10.00 (1.5)	Riordino documentazione alunni BES secondaria nei faldoni
13/01/16	8.30/12.00(3.5) Mercoledì	Visita Liceo artistico con gruppetto di alunni (alcuni diversamente abili) delle classe Terze per orientamento
15/01/16	8.00/9.00 (1)	Stesura 2 PDP III A con prof. Obino al computer
20/01/16	8.30/11.30 (3)	Controllo e riordino documentazione alunni BES
22/02/16	10.00/11.00 (1)	Controllo documenti handicap/BES- sistemazione cartelle “h” infanzia
8/02/16	8.30/9.30 (1)	Controllo e riordino documenti handicap e BES
9/03/16	9.30/10.30 (1)	Contatti con psicologa ASUR, comunicazioni alle funzioni strumentali e invio schemi a Maria
8/04/16	11.00/13.00 (2)	Controllo e sistemazione materiali, studio nuovi casi e compilazione mod.A
13/05/16	15.00/17.00 (2)	Questionario ISTAT con Scrivani Daniela
26/05 16	15.30/18.30(3)	Questionario ISTAT con Daniela Scrivani
03/06/16	11.30/12.30 (1)	Nuovi casi: controllo e riordino materiali
9/06/16	15.30/18.00(2.5)	Questionario ISTAT con Scrivani e Cassetta
10/06/16	9.00/10.00 (1)	Incontro con maestre San Claudio per F.T.
		<b><i>Tot ore di Lavoro : 75 ore</i></b>

Data, 13 /06/ 2016

In fede

Marinella Antonelli