



Istituto Comprensivo “Enrico Mestica”

Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata

Via dei Sibillini, 37 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334 - fax: 0733 239334

e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.it

codice fiscale: 80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it



Scuola dell'Infanzia: “Via dei Sibillini” - “G. Mameli” - “Via Cardarelli” - “G. Rodari” • Scuola Primaria: “M. Montessori” - “G. Mameli” - “D. Prato” - “S. D'Acquisto”
Scuola Secondaria di I Grado: “E. Mestica”



PROGRAMMA ANNUALE 2015

- ✓ **Relazione del Dirigente Scolastico**
- ✓ **Relazione tecnica del D.S.G.A.**

Anno Scolastico 2014/2015



Istituto Comprensivo “Enrico Mestica”

Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata

Via dei Sibillini, 37 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334 - fax: 0733 239334

e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.it

codice fiscale: 80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it



Scuola dell'Infanzia: “Via dei Sibillini” - “G. Mameli” - “Via Cardarelli” - “G. Rodari” • Scuola Primaria: “M. Montessori” - “G. Mameli” - “D. Prato” - “S. D'Acquisto”
Scuola Secondaria di I Grado: “E. Mestica”

Prot. n. 505 C/14

Macerata, lì 3 febbraio 2015

PROGRAMMA ANNUALE 2015

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSA

La presente relazione, redatta ai sensi del D.M. 1 Febbraio 2001, n.44, intende mettere in luce la logica di progettazione integrata didattico-finanziaria sottesa al Programma Annuale 2013 dell'Istituto Comprensivo “E.Mestica”. La diffusione e il consolidamento della cultura progettuale e della responsabilità condivisa, connessi all'evoluzione in senso autonomistico del sistema scolastico, ha favorito lo sviluppo delle interazioni tra il settore amministrativo e il settore didattico - tradizionalmente abituati a operare su piani separati - contribuendo a coniugare efficienza e efficacia in vista di una “*gestione strategica*” intesa come valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi, condivisi, dichiarati, rendicontabili.

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale ed amministrativo rende possibile la programmazione integrata didattico-finanziaria, attraverso la pianificazione degli interventi e delle realizzazioni necessarie a dare concreta attuazione al **Piano dell'Offerta Formativa**, si può parlare, pertanto, di complementarietà dei due documenti.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Programma Annuale dell'istituzione scolastica “E.Mestica” per l'anno 2014 è stato predisposto secondo le indicazioni contenute in:

- ✓ Articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 - D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determina e regola l'autonomia delle istituzioni scolastiche prevedendo la deliberazione da parte del Collegio dei Docenti e l'adozione da parte del Consiglio d'istituto del Piano dell'offerta formativa, quale progetto didattico-educativo del singolo Istituto scolastico;
- ✓ D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e prevede l'adozione da parte del Consiglio d'istituto di un Programma annuale coerente con il P.O.F.;

- ✓ Nota prot. 2467 del 3 Dicembre 2007, che prevede l'adeguamento del Piano dei conti in uso nelle Istituzioni scolastiche alla nuova classificazione economica adottata in contabilità nazionale.
- ✓ Nota MIUR prot. 7451 del 14.10.2011 relativa alle risorse finanziarie assegnate a questa Scuola per l'anno 2011/2012.
- ✓ Note MIUR prot. 9144 del 5.12.2013 relative a "Istruzioni per la predisposizione del Piano Annuale per l'e.f. 2014".

ASPETTI PROCEDURALI

La presente relazione, unitamente al Programma Annuale 2015, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore Servizi Generali Amministrativi e sottoposta all'attenzione della Giunta Esecutiva in data 9 febbraio 2015 per la procedura di cui al comma 3 dell'art. 2 del D. I. 44/01.

I due documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione

ASPETTI GESTIONALI

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti dell'Istituto:

- ✓ Piano dell'Offerta Formativa, elaborato con deliberazione del Collegio dei Docenti del 10 novembre 2014 e adottato dal Consiglio d'Istituto in data 19 novembre 2014;
- ✓ delle caratteristiche strutturali della scuola e del territorio riportati di seguito;
- ✓ degli obiettivi di gestione, riportati successivamente in questo documento.

LE CARATTERISTICHE DEL CONTESTO

Il contesto territoriale

L'Istituto Comprensivo "E.Mestica" è composto, dal 1° settembre 2012, dalla Scuola Secondaria di 1° Grado "E. Mestica", da cui ha preso il nome, dai plessi di Scuola Primaria "Montessori", "G. Mameli", "Dolores Prato", "Salvo d'Acquisto Tempo Pieno", "Salvo d'Acquisto Tempo Normale" e dai plessi di Scuola dell'Infanzia "Via dei Sibillini", "G. Mameli", "Via Cardarelli" e "G. Rodari". Gli edifici che ospitano i plessi sono posizionati in varie zone urbane e funzionali all'utenza della città.

Gli alunni dell' I.C. "E.Mestica" provengono sia dai quartieri su cui gravitano i vari plessi, sia da altre zone della città e, per quanto riguarda la scuola secondaria di primo grado, anche da paesi limitrofi. Il livello socio-culturale è in generale medio-alto: l'utenza è costituita da alunni provenienti da famiglie di impiegati, professionisti, artigiani, commercianti, imprenditori, insegnanti. Si tratta di un'utenza che, in genere, è consapevole dell'importanza della scuola nella formazione dei propri figli, attenta all'innovazione e, se coinvolta, propositiva e collaborativa. Negli ultimi anni l'utenza si è arricchita con l'iscrizione di alunni stranieri.

Nella realtà territoriale sono presenti risorse culturali, associative, storico-ambientali e sportive con le quali l'Istituto collabora attivamente per ampliare ed arricchire la propria offerta formativa, nella prospettiva di un sistema formativo integrato.

Costanti e proficui sono i rapporti con il Comune e la provincia di Macerata, presenti attraverso gli assessorati alla Pubblica Istruzione e ai Servizi Sociali in molte iniziative che coinvolgono direttamente il mondo della scuola.

I rapporti con l'Amministrazione comunale sono regolati da un protocollo di intesa che sancisce le reciproche competenze e collaborazioni.

La scuola ha realizzato reti con le realtà formative del territorio:

- ✓ Rete AUMIRE rete regionale autovalutazione miglioramento;
- ✓ Rete RAIN per le misure di accompagnamento alla adozione delle indicazioni nazionali 2012;
- ✓ Rete Regionale per la formazione dei docenti sulle tecnologie;
- ✓ Rete regionale di biblioteche scolastiche delle Marche;

Nelle nostre classi si registra una presenza sempre più numerosa di bambini stranieri, appartenenti a nazionalità diverse, alcuni dei quali si iscrivono in corso d'anno. La diversità culturale di questi nuovi allievi interroga la nostra scuola e la sfida a ripensare finalità e metodologie dei processi educativi, per far sì che tale alterità non costituisca un problema, ma possa diventare risorsa e fonte di arricchimento reciproco per tutti gli alunni.

Il considerevole numero degli alunni di cittadinanza non italiana (soprattutto in alcuni plessi) ci richiede una risposta puntuale alle loro esigenze di inserimento e integrazione, pertanto la scuola si adopera per rilevare bisogni e difficoltà, per fornire strumenti di supporto, per favorire azioni di aiuto psico-affettivo, per raccordare le azioni con gli enti esterni.

Il contesto interno (dati relativi all'a.s. 2014/2015)

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale il Dirigente Scolastico e la Giunta Esecutiva hanno tenuto in considerazione e in debita valutazione elementi essenziali quali la popolazione scolastica e le risorse umane e professionali.

Gli alunni

SCUOLA	PLESSO	N. ALUNNI	N. ALUNNI H	N. CLASSI/SEZIONI
Infanzia	Via dei Sibillini	27	0	1
	G. Mameli	76	5	3
	Via Cardarelli	70	1	3
	G. Rodari	100	4	4
Primaria	Montessori	20	2	1
	G. Mameli	105	5	5
	Dolores Prato	135	8	7
	S. d'Acquisto T.P.	118	1	5
	S. d'Acquisto T.N.	124	2	5
Secondaria di 1° Grado	E. Mestica	320	14	13
TOTALE		1095	42	47

Risorse umane e professionali

SCUOLA	PLESSO	DOCENTI
Infanzia	Via dei Sibillini	2 docenti di classe + 1 doc. religione
	G. Mameli	6 docenti di classe + 2 doc. sostegno
	Via Cardarelli	6 docenti di classe + 1 doc. sostegno + 1 doc. religione
	G. Rodari	8 docenti di classe + 2 doc. sostegno
Primaria	Montessori	2 docenti di classe + 1 doc. sostegno
	G. Mameli	7 docenti di classe + 2 doc. sostegno + 1 doc. religione
	Dolores Prato	18 docenti di classe + 4 doc. sostegno
	S. d'Acquisto T.P.	10 docenti di classe + 1 doc. sostegno + 1 doc. religione
	S. d'Acquisto T.N.	8 docenti di classe + 1 doc. sostegno
Secondaria di 1° grado	E. Mestica	33 docenti di classe 1 docente di religione 6 insegnanti di sostegno

PERSONALE ATA	
QUALIFICA	NUMERO
Direttore dei servizi generali e amministrativi	1
Assistente amministrativo	5
Collaboratore scolastico	19

RIEPILOGO	NUMERO
TOTALE ALUNNI	1095
TOTALE DOCENTI	125
TOTALE ATA	25
TOTALE PERSONALE DOCENTE ED ATA	150

Gli edifici scolastici

L'Istituto scolastico svolge la sua attività amministrativa presso la sede centrale "E. Mestica" di via dei Sibillini n° 37 in un edificio di proprietà dell'Ente I.R.C.R., con contratto di locazione dell'Amministrazione Comunale; nello stesso edificio si svolge l'attività didattica di tre plessi "Montessori", "Mestica", "Via dei Sibillini". L'attività didattica degli altri plessi, "G. Mameli", "Dolores Prato", "Salvo d'Acquisto", "G. Rodari" si svolge negli edifici di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

Competono pertanto all'Ente comunale gli interventi di manutenzione e messa a norma degli edifici, oltre che la fornitura degli arredi e delle spese per riscaldamento, acqua ed energia elettrica, telefono, cancelleria, modulistica e registri.

Risorse strutturali

Scuola dell'Infanzia	Via dei Sibillini	<p>1 locale ampio per attività didattiche e ludiche 1 locale per attività di gruppo e multimediali Corridoio/spogliatoio annesso all'aula Servizi igienici annessi all'aula Locale mensa, con cucina interna 1 palestra Cortile pavimentato e piantumato. Materiale librario Materiale informatico e materiale multimediale audiovisivo Materiale musicale Materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo Televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice Materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo</p>
	G. Mameli	<p>Tre aule per le sezioni, una palestra con materiale ginnico sportivo(uso in comune con la primaria), aula multimediale (uso in comune con la primaria), locale mensa con cucina interna, cortile esterno antistante recintato e attrezzato, cortile interno con sabbiera e piccolo orto, impianto stereo, fotocamera, radioregistratore in ogni classe, fotocopiatrice, fax (uso in comune con la primaria), materiale musicale, due locali bagno per bambini, un locale bagno per docenti/collaboratori, materiale librario in ogni sezione</p>
	Via Cardarelli	<p>3 aule Spazio attrezzato comune antistante aule 1 aula polifunzionale, salone refettorio, cucina Giardino attrezzato e recintato Materiale librario Materiale informatico e materiale multimediale audiovisivo Materiale musicale Materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo Televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice Materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo</p>
	G. Rodari	<p>1 ampio salone d'ingresso per attività didattiche e ludiche 4 aule Refettorio 1 locale adibito a servizi igienici, 1 locale adibito a lavanderia e ripostiglio Cortile esterno attrezzato e recintato Materiale librario 3 computers + 1 computer portatile e materiale multimediale audiovisivo, materiale musicale, materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore in ogni classe 1 fotocopiatrice Fotocamera Videocamera Impianto stereo</p>

Scuola Primaria	Montessori	6 aule per lo svolgimento delle attività didattiche curricolari 1 aula per attività di piccoli gruppi, Aula informatica, Aula multimediale, Biblioteca, Palestra interna attrezzata, Cortile Aula adibita a ludoteca, Aula adibita a sala insegnanti, Auditorium, Locale mensa con cucina televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice, materiale librario, materiale tecnico-scientifico, informatico, multimediale audiovisivo, musicale, ginnico-sportivo, 1 lavagna interattiva multimediale
	G. Mameli	7 aule (2 dotate di LIM) per attività curricolari, laboratorio tecnologico (condiviso con l'infanzia), 2 aule polifunzionali, 1 aula TV/scientifica, palestra attrezzata, 2 sale mensa, biblioteca con 2300 volumi circa, pc portatili, sono a disposizione inoltre materiali tecnologici di vario tipo.
	Dolores Prato	11 aule, laboratorio di scienze, laboratorio multimediale, laboratorio artistico-espressivo, 7 aule con Lavagna interattiva multimediale, 2 aule polifunzionali, 3 spazi antistanti le aule sui 3 piani, biblioteca di plesso, cucina, salone, refettorio, 1 giardino recintato, palestra con docce e spogliatoi televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice, materiale librario, materiale tecnico-scientifico, informatico, multimediale audiovisivo, musicale, ginnico-sportivo,
	S. d'Acquisto T.P.	10 aule (4 dotate di LIM) per attività curricolari, laboratorio multimediale, laboratorio artistico-espressivo, biblioteca di plesso con 2065 libri, teatrino, palestra, 2 aule polifunzionali, 2 spazi antistanti le aule sui 2 piani, cucina, refettorio, 1 giardino recintato, un porticato chiuso, palestra con docce e spogliatoi, televisori con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratori, 1 fotocopiatrice, fax, materiale tecnico-scientifico, informatico e tecnologico di vario tipo, pc portatili, videoproiettori, pianoforte, materiale ginnico-sportivo.
Scuola Secondaria di 1° Grado	Mestica	13 aule didattiche 1 laboratorio di educazione musicale 1 laboratorio di arte e immagine 1 laboratorio informatico 1 aula multimediale 3 palestre (1 interna e due comunali in uso) 1 auditorium 1 locale adibito a cucina 1 locale con materiale scientifico 5 lavagne interattive multimediali 1 televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 2 fotocopiatrici Materiale librario Materiale tecnico-scientifico materiale informatico e materiale multimediale audiovisivo Materiale musicale Materiale ginnico-sportivo

Interventi di manutenzione

Nonostante le notevoli difficoltà in campo edilizio per la messa a norma di strutture e impianti, sollecita è stata sempre la risposta alle problematiche continuamente emergenti nelle sedi.

Nell'anno 2009 sono iniziati i lavori di ristrutturazione e messa a norma dell'edificio di Via dei Sibillini ai fini dell'acquisizione del certificato di prevenzione incendi: essi sono da considerarsi conclusi; a settembre 2013 sono stati completati i lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza del Plesso "Salvo d'Acquisto".

È stato stipulato, per questo anno scolastico, un contratto con la docente Alessandra Garaffa, quale consulente per la redazione del Documento di valutazione dei rischi per tutti i plessi dell'Istituto a cui compete anche l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Sicurezza. La formazione in materia di sicurezza e prevenzione verrà effettuata per tutto il personale docente e ATA nel corso di specifici incontri a cura di specialisti all'uopo contattati o, regolarmente, dal RSPP dell'Istituto.

Tutela della privacy – D.L.gs n. 196/2003

Il personale docente e ATA ha ricevuto una specifica formazione sul quadro normativo della privacy completato dal Decreto Ministeriale n. 305 del 7.12.2006, Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della Pubblica Istruzione. È in corso di aggiornamento il Documento programmatico sulla sicurezza dei dati personali che contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei. Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA: LE SCELTE DI FONDO

Essendo la nostra scuola un Istituto comprensivo, le scelte pedagogico-didattiche delineate nel P.O.F. e le conseguenti previsioni di azioni finanziarie sono finalizzate a **promuovere la continuità** non solo fisica tra i diversi ordini di scuola. In questo senso il "Comprensivo" non è dato al momento della sua costituzione, ma è un processo aperto, da costruire dal punto di vista pedagogico, nella relazione didattica tra i diversi ordini di scuola, nella progettualità unitaria, nella elaborazione dei curricula disciplinari, nella condivisione dei criteri di valutazione, ma anche nella valorizzazione esterna della unitarietà della scuola di base, affinché venga percepita come ricchezza culturale e punto di riferimento stabile nel territorio.

Particolare attenzione è posta nel **mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'istituzione**, che beneficia continuamente dell'azione coordinata e sinergica di docenti con ruoli e compiti organizzatori di alta definizione, in costante comunicazione con il DS e il DSGA.

Le scelte di fondo dell'Istituzione scolastica, come delineate dal Consiglio d'Istituto negli "Indirizzi generali per le attività della scuola e scelte generali di amministrazione e gestione" consistono nel:

- ✓ assicurare agli alunni **un qualificato servizio di insegnamento/apprendimento** con l'obiettivo della loro completa formazione attraverso un'azione educativa rivolta a tutta la persona, fondata sull'acquisizione di conoscenze durature e di competenze essenziali, sulla

promozione di autonomia e senso di responsabilità, sull'assunzione di un atteggiamento positivo verso lo studio e la cultura, sul riconoscimento dell'altro;

✓ promuovere ed attuare, in collaborazione con gli Enti territoriali, **la cultura dell'accoglienza e dell'integrazione** dell'alunno proveniente da altri Stati, nel riconoscimento della sua identità personale e culturale e nel rispetto reciproco;

✓ realizzare una **partnership educativa tra famiglia e scuola**, fondata sulla condivisione dei valori e su una fattiva collaborazione delle parti nel reciproco rispetto delle competenze;

✓ **favorire il successo formativo** nell'intento di promuovere la personalità di ciascuno, personalizzando i percorsi di insegnamento-apprendimento e promuovendo idonee attività di recupero, consolidamento e potenziamento;

✓ **ampliare ed arricchire la propria Offerta formativa** offrendo agli alunni:

- opportunità comunicative e linguistiche diverse, attraverso l'acquisizione di competenze nelle lingue straniere e nelle tecnologie informatiche;
- utilizzo della pluralità di canali espressivi attraverso laboratori di creatività, drammatizzazione, educazione musicale, educazione motoria e sportiva;
- educazione alla legalità, attraverso percorsi formativi volti ad acquisire consapevolezza delle regole di convivenza civile e ad assumere comportamenti di rispetto per se stessi, gli altri e l'ambiente.

✓ riconoscere e **valorizzare le risorse e le opportunità formative presenti nel territorio**, attraverso il raccordo e una piena e concreta collaborazione con gli Enti locali, l'ASUR, le agenzie educative e culturali che vi operano;

✓ definire, relativamente ai servizi generali e amministrativi, un orario di servizio ed orario di lavoro che, durante il normale svolgimento delle attività didattiche, garantiscano i servizi scolastici e l'apertura al pubblico in orario sia antimeridiano che pomeridiano;

✓ rispettare nell'attività di gestione e di amministrazione **i principi di semplificazione, trasparenza e buon andamento**, ferma restando la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, e uniformandosi ai **criteri di efficienza, efficacia ed economicità**.

IL PROGRAMMA ANNUALE: GLI OBIETTIVI DI GESTIONE

La pianificazione economica e finanziaria del presente programma annuale è orientata, attraverso l'attuazione di specifici interventi, al raggiungimento dei seguenti obiettivi di gestione operativa e strategica:

<p>Rafforzare l'identità e la continuità all'interno di un istituto Comprensivo che sta consolidando la sua fisionomia e migliorarne la visibilità nel contesto territoriale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniziative di scuola aperta e incontri con l'utenza di presentazione del Piano dell'offerta formativa (organizzazione, progettualità, funzionamento); ✓ Pubblicazione e diffusione di materiale illustrativo dell'Istituto (POF, minipof, opuscoli, manifesti, inviti, articoli su quotidiani); ✓ Attivazione del sito web dell'Istituto e idonea presentazione all'utenza; ✓ Partecipazione a concorsi e manifestazioni proposti da soggetti esterni; ✓ Organizzazione di mostre, manifestazioni, eventi con la partecipazione dell'extrascuola (drammatizzazioni, concerti, rappresentazioni canore, tornei, giornate sportive).
<p>Ampliare e arricchire l'offerta formativa con</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Valorizzazione di progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà,

<p>un'attività progettuale tesa al continuo miglioramento della qualità del servizio</p>	<p>innovazione e miglioramento dell'offerta in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Incentivazione di progetti che mirano alla economicità, funzionalità e qualità dell'organizzazione dell'istituto scolastico; ✓ Razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse orarie/professionali interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento; ✓ Realizzazione di accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, provincia, regione, comune, associazioni, enti); ✓ Monitoraggio in itinere e valutazione finale dei macroprocessi d'istituto connessi ai progetti caratterizzanti le linee direttrici del POF; ✓ Mantenimento e rafforzamento della struttura organizzativa, attraverso la responsabilizzazione del personale e la promozione di forme di leadership diffusa; ✓ Coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità.
<p>Raccordare i curricoli ai valori e alle tradizioni del territorio, rendendoli pienamente rispondenti ai bisogni formativi specifici dell'utenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coinvolgimento attivo dell'utenza nell'elaborazione del Piano dell'offerta formativa; ✓ Somministrazione di questionari per la rilevazione delle aspettative e dei livelli di soddisfazione di alunni, docenti e genitori.
<p>Consolidare la formazione del personale docente ed ATA, rafforzando e valorizzando le professionalità</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Individuazione di docenti e ATA da utilizzare nelle varie iniziative progettuali, anche mediante incarichi aggiuntivi di particolare complessità, strumentali, di coordinamento progettuale, di responsabilità; ✓ Realizzazione di accordi di rete tra scuole ai fini della formazione del personale docente e della ricerca-azione; ✓ Ingresso nel processo di sperimentazione delle Nuove Indicazioni Nazionali come da C.M. 68 del 3 agosto 2007.
<p>Potenziare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie, informatiche, amministrative</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Individuazione di risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nelle realizzazione delle varie attività progettuali; ✓ Allestimento, manutenzione e controllo d'uso di spazi; laboratorio ben attrezzati in funzione delle esperienze di ricerca; ✓ Documentazione e diffusione delle esperienze di miglioramento e/o di innovazione; ✓ Potenziamento della biblioteca e dei laboratori anche attraverso il reperimento di risorse esterne.

PROGETTUALITÀ D'ISTITUTO

L'autonomia scolastica, nei suoi aspetti di autonomia didattica e organizzativa, consente alle scuole di ampliare ed arricchire la propria offerta formativa, attraverso la progettazione di interventi educativo didattici realmente rispondenti ai bisogni formativi degli alunni in riferimento alla loro età, al contesto sociale e culturale, alle loro specifiche caratteristiche. Ritenendo non opportuno frammentare l'offerta formativa in una miriade di microprogetti, si è proceduto nell'elaborazione delle proposte progettuali avendo come punto di riferimento costante la *mission* e le finalità educative del nostro Istituto, dando priorità a quei progetti che, essendo rivolti agli alunni dei diversi ordini di scuola, garantiscono la continuità e l'unitarietà dell'offerta formativa.

Sono state individuate delle macroaree di progetto che si ritiene riflettano l'identità culturale e pedagogica del nostro Istituto:

- ✓ Lingue e linguaggi
- ✓ Star bene con sé e gli altri
- ✓ Noi e il territorio

All'interno di tali macroaree si strutturano i vari Progetti formulati nel POF tenendo necessariamente conto delle condizioni economiche che rappresentano il contesto di realtà entro il quale i vari organismi della scuola compiono le loro scelte per far fronte ai bisogni dell'utenza, supportati con il fondo d'istituto, con le disponibilità finanziarie relative alle economie dell'anno precedente, con gli stanziamenti dello Stato e degli EELL.

Alcuni progetti sono a costo zero, in quanto condotti durante le ore curricolari, attraverso dispositivi di organizzazione delle risorse orarie interne.

GLI STRUMENTI DI MONITORAGGIO

Fin dall'inizio del corrente anno scolastico è stata sviluppata un'ampia attività di informazione, gestita dalla dirigenza della scuola, allo scopo di presentare il nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile che sottende e veicola il POF. Ciò ha permesso di registrare una maggiore consapevolezza progettuale da parte degli insegnanti che considerano ormai gli aspetti quantitativi del progetto (risorse, monte ore, previsioni di spese, acquisti) come non scindibili dalla qualità didattica. Viene dedicata particolare attenzione alla ricerca di un'impostazione progettuale trasparente, sia rispetto alle risorse disponibili e utilizzabili, sia rispetto alla verifica dell'efficienza, efficacia ed economicità. La struttura organizzativa prevede momenti di raccordo tra i referenti di progetti allo scopo di effettuare un monitoraggio sistematico delle attività avviate, inteso come strumento di valutazione dell'efficacia degli investimenti effettuati e dell'efficienza della realizzazione operativa. In questo modo ogni progetto/attività è corredato da adeguata scheda di sintesi, dove vengono espressi obiettivi, risultati attesi ed elementi di interesse finanziario connessi.

Anche per questo attuale esercizio finanziario, in termini operativi, il criterio di base è stato quello di attribuire ad ogni progetto i costi ad esso afferenti, onde ottenere riscontri contabili il più possibile attinenti alla realtà per poter approfondire e ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

La metodologia di lavoro è basata su una costante e approfondita collaborazione da parte del DSGA, della Commissione POF, dei Gruppi di Progetto, delle Funzioni Strumentali, dei Collaboratori del Dirigente, del DS stesso.

Gli indicatori di conseguimento dei risultati dei progetti/attività sono relativi:

- ✓ alla valenza culturale e formativa individuata dal Collegio dei Docenti e valutata in itinere attraverso strumenti qualitativo-quantitativi (questionari e verifiche);
- ✓ al criterio di progettualità diffusa (n. di allievi e n. di classi coinvolte nel progetto);
- ✓ all'esistenza di forme di cofinanziamento;

- ✓ all'incidenza finanziaria sulla scuola;
- ✓ all'esportabilità e impatto ambientale;
- ✓ ai legami di trasversalità con altri progetti;
- ✓ al n° di famiglie e altri soggetti esterni coinvolti;
- ✓ al grado di innovazione nelle procedure didattiche utilizzate;
- ✓ al rapporto tra costo complessivo di progetto e n° alunni coinvolti.

RISORSE FINANZIARIE E ASPETTI DI CRITICITÀ

Nella programmazione economica dell'Istituto e nell'elaborazione del bilancio di previsione sono sorte alcune difficoltà, dovute sia alla progressiva diminuzione dell'importo dei finanziamenti ministeriali, sia alla incertezza sulla loro reale entità e sui tempi di accredito dei medesimi.

La Scuola, comunque, avrà modo di privilegiare l'efficacia dell'azione didattica attraverso il regolare conferimento delle supplenze (evitando lo smistamento di alunni tra classi diverse, l'utilizzo improprio dei docenti di sostegno, la rotazione di più docenti nella stessa classe, la decurtazione del tempo scuola con frequenti ingressi posticipati e uscite anticipate degli alunni) ed anche cercherà di far fronte alle spese per la cancelleria, i registri, la gestione dei vari uffici e tutto ciò che rappresenta il minimo per conservare la dignità professionale.

Nella progettazione d'Istituto si è tenuto conto del fatto che i finanziamenti statali non consentono certo la realizzazione di tutte le attività inserite nel POF ed è quindi necessario trovare risorse aggiuntive di altra provenienza, ottimizzando la gestione di quelle disponibili.

Si è cercato e si cercherà, pertanto, di reperire risorse esterne aggiuntive, utilizzando contributi per attività progettuali proposte dagli EE.LL, Amministrazione Provinciale, ASL, agenzie educative presenti sul territorio, privati.

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2015

predisposta dal D.S.G.A.

Il Programma annuale per l'anno 2015 è stato predisposto sulla base delle indicazioni fornite dal Ministero P.I. con nota n. 18313 del 16 dicembre 2014.

ENTRATE

AGGREGATO 01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2014 è stato di € 33.057,51

L'avanzo di amministrazione risulta così riepilogato:

01 – Non vincolato che comprende tutte le economie provenienti da finanziamenti che non hanno una destinazione vincolata e che la scuola è perciò libera di utilizzare per finanziare qualsiasi progetto o attività. € 8.473,27

02 – Vincolato che comprende tutte le economie derivanti da finanziamenti a finalizzazione vincolata e che devono essere utilizzati per la stessa attività o progetto. € 24.584,24

Avanzo amm.ne non vincolato		Descrizione progetti
Statale	0,00	
Non Statale		
Panathlon Club- Premio Fair Play 2014	400,00	Attività Funzionamento didattico
Contributo “La mia scuola per la pace” a.s. 2012/2013	1.200,00	Attività Funzionamento didattico
Contributo genitori a.s. 2014/2015	4.932,27	Attività ampliamento POF
Contributi Associazioni sportive	1.941,00	Attività Funzionamento amministrativo
Totale	8.473,27	
TOTALE	8.473,27	
Avanzo amm.ne vincolato		
Statale	0,00	
Non Statale		
Comune di Macerata =		
Contributo relativo “Funzioni miste” Personale ATA Collaboratori Scolastici a.s. 2012/13	10.032,23	Attività Spese di personale
Università degli Studi – Macerata		
Tirocinio a.s. 2012/2013	650,00	Attività Funzionamento didattico
Contributo Genitori alunni		
Settimana bianca – Acconto	7.500,00	Progetto: Viaggi d'istruzione
Noleggio pullman	882,01	Uscite didattiche
Genitori alunni – Piscina (n. 92 x € 60,00)	5.520,00	Attività didattica
Totale	24.584,24	

TOTALE	33.057,51	
---------------	------------------	--

AGGREGATO 02 – FINANZIAMENTI DALLO STATO

VOCE 01 – DOTAZIONE ORDINARIA (art. 1 comma 2 D.I. n. 44/2001) € 12.513,57

Nota prot. n. 18313 del 16/12/2014 € **7.490,66** (Periodo Gennaio-Agosto 2015) e Decreto del Direttore generale per le Risorse Umane e Finanziarie n. 422 del 29/12/2014 € **5.022,91**

La risorsa su cui l'istituzione scolastica può fare affidamento viene suddivisa in base ai criteri e parametri del D.M. n. 21/07:

Quota fissa	733,33	
Quota per sede aggiuntiva	533,33	
Quota per alunno	5.920,00	(n. 1110 alunni x € 8,00 : 12 x 8)
Quota diversamente abili	304,00	(n. 38 alunni x € 12,00 : 12 x 8)
TOTALE	7.490,66	Tabella 2 Quadro A D.M. 21/07

Arricchimento e ampliamento dell'Offerta formativa Legge n. 440/1997	0,00
Progetto aree a rischio, forte processo immigratorio	0,00

VOCE 02 – DOTAZIONE PEREQUATIVA

La disponibilità per detta voce sarà iscritta solo al momento della comunicazione dell'eventuale specifica assegnazione da parte dell'Amministrazione Scolastica Centrale o periferica.

0,00

VOCE 03 – ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI

Vengono inseriti eventuali finanziamenti non aventi vincolo di destinazione

0,00

VOCE 04 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI

Trattasi di assegnazioni con vincolo di utilizzazione. Il vincolo di destinazione sarà sempre espressamente indicato dall'Ufficio dell'Amministrazione da cui proviene il finanziamento, che avrà cura di fornire, contestualmente, anche l'informazione circa il reimpiego delle somme eventualmente non spese.

0,00

AGGREGATO 03 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

€ 0,00

Questo aggregato raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dalla Regione

03 - Non vincolati

04 – Vincolati:

AGGREGATO 04 - FINANZIAMENTI DA ENTI TERRITORIALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

€ 0,00

Questo aggregato raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti locali Comune o Provincia, e da altri Enti pubblici che usualmente concorrono a finanziare l'attività di una istituzione Scolastica.

01 – Unione Europea € 0,00
 02 – Provincia non vincolati € 0,00
 03 – Provincia vincolati € 0,00

04 – Comune non vincolati che comprendono tutti i finanziamenti che non hanno una destinazione vincolata a uno specifico progetto/attività.

Comune di Macerata € 0,00

05– Comune vincolati che comprendono i finanziamenti che hanno una destinazione vincolata a uno specifico progetto/attività.

Comune di Macerata

Mensa scolastica (Funzioni miste- Assistenza e sorveglianza degli alunni e ausilio al servizio di mensa scolastica) (Partita di giro)	0,00
TOTALE	0,00

06 – Altre istituzioni

	0,00
TOTALE	0,00

AGGREGATO 05 CONTRIBUTI DA PRIVATI

€ 28.750,00

01 – Famiglie non vincolati –

Contributo volontario dei genitori per ampliamento Offerta Formativa a.s. 2015/2016	0,00
TOTALE	0,00

02 – Famiglie vincolati

Assicurazione alunni (€ 5,00 x n. 1110 alunni)	5500,00
Viaggi d'istruzione e uscite didattiche	0,00
Attività di ampliamento del POF	22.250,00
TOTALE	27.750,00

03 – Altri non vincolati

Contributo volontario LIOMATIC	400,00
--------------------------------	--------

Contributo volontario pizza	600,00
Contributo utilizzo palestre (Via dei Sibillini, Via Panfilo, Dolores Prato)	0,00
TOTALE	1.000,00

04 – Altri vincolati

TOTALE	0,00
---------------	-------------

AGGREGATO 06 PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE

Non si prevede alcun importo

AGGREGATO 07 – ALTRE ENTRATE

La previsione è relativa agli interessi maturati nell'anno 2014.

Banca d'Italia – Interessi attivi c.c.b.	0,00
TOTALE	0,00

AGGREGATO 08 MUTUI

Non si prevede alcun importo.

PARTITE DI GIRO

- FONDO MINUTE SPESE D.S.G.A. € 500,00

TOTALE ENTRATE € 74.321,08

RIEPILOGO ENTRATE				
Aggreg	Voce	Sotto voce		Importi
01			Avanzo di amministrazione definitivo	33.057,51
	01		Non vincolato	8.473,27
	02		Vincolato	24.584,24
02			Finanziamenti dallo Stato	12.513,57
	01		Dotazione ordinaria	12.513,57
	02		Dotazione perequativa	0,00
	03		Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04		Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05		Fondo aree sottoutilizzate FAS	0,00
03			Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01		Dotazione ordinaria	0,00
	02		Dotazione perequativa	0,00
	03		Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04		Altri finanziamenti vincolati	0,00
04			Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni	0,00
	01		Unione Europea	0,00
	02		Provincia non vincolati	0,00
	03		Provincia vincolati	0,00
	04		Comune non vincolati	0,00
	05		Comune vincolati	0,00
	06		Altre istituzioni	0,00
05			Contributi da privati	28.750,00
	01		Famiglie non vincolati	0,00
	02		Famiglie vincolati	27.750,00
	03		Altri non vincolati	1.000,00
	04		Altri vincolati	0,00
06			Proventi da gestioni economiche	0,00
	01		Azienda Agraria	0,00
	02		Azienda speciale	0,00
	03		Attività per conto terzi	0,00
	04		Attività convittuale	0,00
07			Altre entrate	0,00
08			Mutui	0,00
			TOTALE ENTRATE	74.321,08

A02 – Funzionamento didattico generale	€ 18.202,27
Avanzo di amministrazione non vincolato	
Premio concorso : Fair Play – 2014	400,00
Contributo “La mia scuola per la pace” a.s. 2012/2013	1.200,00
Ampliamento POF	4.932,27
Avanzo di amministrazione vincolato	
Contributo genitori per attività didattica Corso di nuoto	5.520,00
Università – Tirocinio a.s. 2012/2013	650,00
Contributi da Privati -Famiglie vincolati	
Assicurazione alunni	5.500,00
Totale	€ 18.202,27
L’impegno sarà utilizzato per	
Beni di consumo	€ 2.182,27
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 16.020,00

Comprende tutte le spese inerenti l’ordinario funzionamento didattico della scuola. Sono previste le spese per l’acquisto di materiale di facile consumo (cancelleria, cartucce per stampanti, carta per la fotocopiatrice in uso nei plessi, riviste, periodici e relativi abbonamenti), riferito all’attività didattica; per gli acquisti e i rinnovi di modesta entità delle attrezzature tecnico-scientifiche, nonché quelle afferenti ad esigenze connesse con l’attività didattica generale.

A03 – Spese di personale	€ 10.032,23
Avanzo di amministrazione vincolato	
Funzioni miste a.s. 2012/2013	10.032,23
Totale	€ 10.032,23
L’impegno sarà utilizzato per	
Spese di personale (Liquidazione “Funzioni miste” Personale collaboratori scolastici)	
	€ 10.032,23

A04 – spese di investimento	€ 0,00
-----------------------------	---------------

A05 – spese di manutenzione (a carico del Comune)	€ 0,00
--	---------------

ANALISI DETTAGLIATA DEI PROGETTI

P PROGETTI	Attività POF	€ 30.332,01
-------------------	--------------	--------------------

P01 Progetto	“Potenziamento lingue straniere”	€ 12.750,00
---------------------	---	--------------------

Il progetto, che coinvolge gli alunni dei diversi ordini di scuola, si propone di favorire l’acquisizione delle lingue straniere e un atteggiamento positivo verso una lingua e una cultura diversa dalla propria. Le classi della scuola secondaria di 1° grado svolgono in orario extrascolastico attività di consolidamento e potenziamento della lingua straniera svolte dagli insegnanti di classe in orario aggiuntivo e finalizzate all’acquisizione della certificazione internazionale sia per la lingua inglese che per la lingua spagnola e francese . Inoltre in tutte le classi della scuola secondaria di 1° grado è previsto l’intervento del lettore di madrelingua sia per la lingua inglese che per la lingua spagnola e francese.

Il progetto è finanziato da:

Contributi da Privati

Famiglie vincolati

Contributo scuola

Corso Inglese Potenziato € 2.250,00

Lettorato lingue straniere € 10.500,00

Totale € 12.750,00

L’impegno sarà utilizzato per

Personale € 2.250,00

Esperto esterno

Beni di consumo € 250,00

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 10.250,00

P02 Progetto	“Viaggi d’istruzione e uscite didattiche”	€ 8.382,01
---------------------	--	-------------------

I viaggi e le visite d’istruzione costituiscono parte integrante e qualificante dell’offerta formativa come momento privilegiato di conoscenza e approfondimento di realtà e modelli culturali vicini e lontani, di comunicazione e socializzazione all’interno del gruppo classe, nonché fra studenti e docenti. Vengono regolarmente organizzati viaggi d’istruzione, visite guidate, che si esauriscono nell’arco di una giornata, a musei, mostre, manifestazioni culturali d’interesse didattico o

professionale, lezioni con esperti e visite ad enti istituzionali amministrativi, partecipazione ad attività teatrali e sportive, a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o a gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche. I costi sono a carico delle famiglie, i fondi della scuola compensano le prestazioni aggiuntive del personale.

Il progetto è finanziato da:

Avanzo di amm.ne vincolato

Noleggio pullman	€	882,01
Famiglie vincolati	€	7.500,00
Acconto “Settimana bianca”		
Viaggi d’istruzione	€	0,00
Totale	€	8.382,01

L’impegno sarà utilizzato per

Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€	8.382,01
---	---	----------

P03 Progetto	“Attività sportiva”	€ 0,00
---------------------	----------------------------	---------------

Il progetto “Attività sportiva”, si rivolge a tutti gli alunni dell’Istituto, con l’intento di favorire il corretto sviluppo della persona, di valorizzare il gioco e lo sport e di educare ad una competizione sana nel rispetto del compagno/avversario “Giochi della Gioventù”. Nella scuola secondaria di primo grado le iniziative riguardano l’avviamento alla pratica sportiva, attraverso l’attivazione ad opera dei docenti di scienze motorie dell’Istituto, di un Centro scolastico Sportivo finanziato dal MIUR che avvia gli alunni alla pratica sportiva e li prepara ai Giochi Sportivi Studenteschi di livello provinciale, regionale e nazionale.

Il progetto è finanziato da:

Contributi da Privati

Famiglie vincolati	€	700,00
Totale	€	700,00

L’impegno sarà utilizzato per

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€	700,00
--	---	--------

P04 Progetto	“LETTURA”	€ 1.000,00
---------------------	------------------	-------------------

Il progetto “Lettura” si propone di sviluppare in tutti gli alunni un atteggiamento positivo nei confronti della lettura e di favorire l’avvicinamento affettivo ed emozionale del bambino al libro, nonché educare all’ascolto ed al piacere della lettura. Infine il progetto si pone la finalità di favorire nel bambino lo sviluppo della capacità di ascoltare, comprendere e rielaborare un testo letto o ascoltato e promuovere attività ludiche, manipolative e creative di rielaborazione dei testi.

Il progetto è finanziato da:

Contributi da Privati

Famiglie vincolati	€	1.000,00
Totale	€	1.000,00

L'impegno sarà utilizzato per

Personale Esperto esterno	€	875,00
Beni di consumo	€	125,00

P05 Progetto	“MUSICA”	€ 5.000,00
---------------------	-----------------	-------------------

Il progetto è finanziato da:

Con questa azione progettuale si intende favorire la diffusione dell'apprendimento pratico della musica nella scuola, in coerenza con quanto proposto dalle Indicazioni nazionali, nelle dimensioni della produzione musicale, con particolare riferimento alla pratica vocale e strumentale d'insieme e della fruizione consapevole..

Contributi da Privati

Famiglie vincolati	€	5.000,00
Totale	€	5.000,00

L'impegno sarà utilizzato per

Personale Esperto esterno	€	4.700,00
Beni di consumo	€	300,00

P06 Progetto	“TEATRO”	€ 2.500,00
---------------------	-----------------	-------------------

Il progetto “Teatro” viene oramai intrapreso da molti anni e suscita sempre un grande apprezzamento sia da parte degli alunni che da parte dei genitori. Difatti propone attività arricchenti e divertenti che attraverso l'interpretazione di un ruolo e la drammatizzazione permettono la conoscenza di se stessi e la crescita psico-motoria, linguistica-relazionale ed emozionale. Gli obiettivi sono: instaurare le relazioni positive, di favorire l'abitudine all'osservazione e all'ascolto, ascoltare i compagni dal punto di vista musicale e umano per sperimentare l'empatia, lavorare in gruppo per condividere repertori e competenze musicali, prendere coscienza dell'uso del proprio corpo e della voce come mezzo di comunicazione; sviluppare i linguaggi verbali (intonazioni, cori, canti, dizione) e non verbali (il ritmo, l'espressività mimico-gestuale e la sensibilità estetica;

Il progetto è finanziato da:

Contributi da Privati

Famiglie vincolati € 2.500,00
Totale € 2.500,00

L'impegno sarà utilizzato per

Personale Esperto esterno € 2.500,00
Beni di consumo € 0,00

R.98 FONDO DI RISERVA	€ 300,00
------------------------------	-----------------

(Fino al 5% Dotazione ordinaria finanziamento dello Stato)

Il Fondo di riserva può essere utilizzato solo per aumentare gli stanziamenti che si dimostrino insufficienti, per spese imprevedute e per eventuali maggiori spese.

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	€ 0,00
--	---------------

Spese aggregazione Z

La somma è data dalla differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle spese.

TOTATE € 74.321,08

Il D.S.G.A.
Patrizia Pacetti

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabina Tombesi

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993