



ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MESTICA"

Via dei Sibillini, 37 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334 - fax: 0733 239334

e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.gov.it

codice fiscale: 80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it

Codice IPA istsc_mcic82800p - Codice Univoco ufficio UF0HK9



PROGRAMMA ANNUALE 2016

- ✓ **Relazione del Dirigente Scolastico**
- ✓ **Relazione tecnica del D.S.G.A.**

Anno Scolastico 2015/2016



ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MESTICA"

Via dei Sibillini, 37 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334 - fax: 0733 239334

e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.gov.it

codice fiscale: 80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it

Codice IPA istsc_mcic82800p - Codice Univoco ufficio UF0HK9



Prot. n. 289 C/14

Macerata, lì 20 gennaio 2016

PROGRAMMA ANNUALE 2016

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSA

La presente relazione, redatta ai sensi del D.M. 1 Febbraio 2001, n.44, intende mettere in luce la logica di progettazione integrata didattico-finanziaria sottesa al Programma Annuale 2016 dell'Istituto Comprensivo "E.Mestica". La diffusione e il consolidamento della cultura progettuale e della responsabilità condivisa, connessi all'evoluzione in senso autonomistico del sistema scolastico, ha favorito lo sviluppo delle interazioni tra il settore amministrativo e il settore didattico - tradizionalmente abituati a operare su piani separati - contribuendo a coniugare efficienza e efficacia in vista di una "gestione strategica" intesa come valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi, condivisi, dichiarati, rendicontabili.

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale ed amministrativo rende possibile la programmazione integrata didattico-finanziaria, attraverso la pianificazione degli interventi e delle realizzazioni necessarie a dare concreta attuazione al **Piano dell'Offerta Formativa**, si può parlare, pertanto, di complementarità dei due documenti ancora per l'a.s. 2015/2016.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Programma Annuale dell'istituzione scolastica "E.Mestica" per l'anno 2016 è stato predisposto secondo le indicazioni contenute in:

- ✓ Articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 - D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determina e regola l'autonomia delle istituzioni scolastiche prevedendo la deliberazione da parte del Collegio dei Docenti e l'adozione da parte del Consiglio d'istituto del Piano dell'offerta formativa, quale progetto didattico-educativo del singolo Istituto scolastico;
- ✓ D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e prevede l'adozione da parte del Consiglio d'istituto di un Programma annuale coerente con il P.O.F.;
- ✓ Nota prot. 2467 del 3 Dicembre 2007, che prevede l'adeguamento del Piano dei conti in uso nelle Istituzioni scolastiche alla nuova classificazione economica adottata in contabilità nazionale.
- ✓ Note MIUR prot. 13439 dell' 11.9.2015 relative a "Istruzioni per la predisposizione del Piano Annuale per l'e.f. 2016".

ASPETTI PROCEDURALI

La presente relazione, unitamente al Programma Annuale 2016, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore Servizi Generali Amministrativi e sottoposta all'attenzione della Giunta Esecutiva in data 27 gennaio 2016 per la procedura di cui al comma 3 dell'art. 2 del D. I. 44/01.

I due documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione

ASPETTI GESTIONALI

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti dell'Istituto:

- ✓ Piano dell'Offerta Triennale Formativa, elaborato con deliberazione del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2015 e adottato dal Consiglio d'Istituto in data 2 settembre 2015;
- ✓ delle caratteristiche strutturali della scuola e del territorio riportati di seguito;
- ✓ degli obiettivi di gestione, riportati successivamente in questo documento.

LE CARATTERISTICHE DEL CONTESTO

Il contesto territoriale

L'Istituto Comprensivo "E.Mestica" è composto, dal 1° settembre 2012, dalla Scuola Secondaria di 1° Grado "E. Mestica", da cui ha preso il nome, dai plessi di Scuola Primaria "Montessori", "G. Mameli", "Dolores Prato", "Salvo d'Acquisto" e dai plessi di Scuola dell'Infanzia "Via dei Sibillini", "G. Mameli", "Via Cardarelli" e "G. Rodari". Gli edifici che ospitano i plessi sono posizionati in varie zone urbane e funzionali all'utenza della città.

Gli alunni dell' I.C. "E.Mestica" provengono sia dai quartieri su cui gravitano i vari plessi, sia da altre zone della città e, per quanto riguarda la scuola secondaria di primo grado, anche da comuni limitrofi. Il livello socio-culturale è in generale medio-alto: l'utenza è costituita da alunni provenienti da famiglie di impiegati, professionisti, artigiani, commercianti, imprenditori, insegnanti. Si tratta di un'utenza che, in genere, è consapevole dell'importanza della scuola nella formazione dei propri figli, attenta all'innovazione e, se coinvolta, propositiva e collaborativa.

Nella realtà territoriale sono presenti risorse culturali, associative, storico-ambientali e sportive con le quali l'Istituto collabora attivamente per ampliare ed arricchire la propria offerta formativa, nella prospettiva di un sistema formativo integrato.

Costanti e proficui sono i rapporti con il Comune e la provincia di Macerata, presenti attraverso gli assessorati all'Istruzione e ai Servizi Sociali in molte iniziative che coinvolgono direttamente il mondo della scuola.

I rapporti con l'Amministrazione comunale sono regolati da un protocollo di intesa che sancisce le reciproche competenze e collaborazioni.

La scuola ha realizzato reti con le realtà formative del territorio:

- ✓ Rete AUMIRE rete regionale autovalutazione miglioramento;

- ✓ Rete RAIN per le misure di accompagnamento alla adozione delle indicazioni nazionali 2012;
- ✓ Rete Regionale per la formazione dei docenti sulle tecnologie;
- ✓ Reti con altre Istituzioni scolastiche per la formazione del personale;
- ✓ Reti con altre Istituzioni scolastiche per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- ✓ Rete regionale di biblioteche scolastiche delle Marche;

Nelle nostre classi si registra una presenza sempre più numerosa di bambini stranieri, appartenenti a nazionalità diverse, alcuni dei quali si iscrivono in corso d'anno. La diversità culturale di questi nuovi allievi interroga la nostra scuola e la sfida a ripensare finalità e metodologie dei processi educativi, per far sì che tale alterità non costituisca un problema, ma possa diventare risorsa e fonte di arricchimento reciproco per tutti gli alunni.

Il considerevole numero degli alunni di cittadinanza non italiana (soprattutto in alcuni plessi) ci richiede una risposta puntuale alle loro esigenze di inserimento e integrazione, pertanto la scuola si adopera per rilevare bisogni e difficoltà, per fornire strumenti di supporto, per favorire azioni di aiuto psico-affettivo, per raccordare le azioni con gli enti esterni.

Negli ultimi anni si sta registrando anche un considerevole aumento di alunni con bisogni educativi speciali che richiedono una individualizzazione ed una personalizzazione sempre più attenta delle attività didattiche e formative.

Il contesto interno (dati relativi all'a.s. 2015/2016)

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale il Dirigente Scolastico e la Giunta Esecutiva hanno tenuto in considerazione e in debita valutazione elementi essenziali quali la popolazione scolastica e le risorse umane e professionali.

Gli alunni

SCUOLA	PLESSO	N. ALUNNI	N. ALUNNI H	N. CLASSI/SEZIONI
Infanzia	Via dei Sibillini	25	0	1
	G. Mameli	68	5	3
	Via Cardarelli	64	2	3
	G. Rodari	99	4	4
Primaria	Montessori	44	4	2
	G. Mameli	105	7	5
	Dolores Prato	129	4	6
	S. d'Acquisto T.P.	118	2	5
	S. d'Acquisto T.N.	124	3	5
Secondaria di I grado	E. Mestica	334	12	14
TOTALE		1109	43	47

Risorse umane e professionali

SCUOLA	DOCENTI
scuola dell'infanzia	25 docenti

scuola primaria	44 docenti
secondaria di I grado	28 docenti

PERSONALE ATA	
QUALIFICA	NUMERO
Direttore dei servizi generali e amministrativi	1
Assistenti amministrativi	5
Collaboratori scolastici	19

RIEPILOGO	NUMERO
TOTALE ALUNNI	1109
TOTALE DOCENTI	97
TOTALE ATA	25
TOTALE PERSONALE DOCENTE ED ATA	122

Gli edifici scolastici

L'Istituto scolastico svolge la sua attività amministrativa presso la sede centrale "E. Mestica" di via dei Sibillini n° 37 in un edificio di proprietà dell'Ente I.R.C.R., con contratto di locazione dell'Amministrazione Comunale; nello stesso edificio si svolge l'attività didattica di tre plessi "Montessori", "Mestica", "Via dei Sibillini". L'attività didattica degli altri plessi, "G. Mameli", "Dolores Prato", "Salvo d'Acquisto", "G. Rodari" si svolge negli edifici di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

Competono pertanto all'Ente comunale gli interventi di manutenzione e messa a norma degli edifici, oltre che la fornitura degli arredi e delle spese per riscaldamento, acqua ed energia elettrica, telefono, cancelleria, modulistica e registri.

Risorse strutturali

<p style="text-align: center;">scuola dell'infanzia</p>	<p>Via dei Sibillini</p>	<p>1 locale ampio per attività didattiche e ludiche 1 locale per attività di gruppo e multimediali corridoio/spogliatoio annesso all'aula servizi igienici annessi all'aula locale mensa, con cucina interna 1 palestra cortile pavimentato e piantumato materiale librario materiale informatico e materiale multimediale audiovisivo materiale musicale materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo</p>
	<p>G. Mameli</p>	<p>Tre aule per le sezioni, una palestra con materiale ginnico sportivo (uso in comune con la primaria), aula multimediale (uso in comune con la primaria), locale mensa con cucina interna, cortile esterno antistante recintato e attrezzato, cortile interno con sabbiera e piccolo orto, impianto stereo, fotocamera, radioregistratore in ogni classe, fotocopiatrice, fax (uso in comune con la primaria), materiale musicale, due locali bagno per bambini, un locale bagno per docenti/collaboratori, materiale librario in ogni sezione</p>
	<p>Via Cardarelli</p>	<p>3 aule spazio attrezzato comune antistante aule 1 aula polifunzionale, salone refettorio, cucina giardino attrezzato e recintato materiale librario materiale informatico e materiale multimediale audiovisivo materiale musicale materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo</p>
	<p>G. Rodari</p>	<p>1 ampio salone d'ingresso per attività didattiche e ludiche 4 aule refettorio 1 locale adibito a servizi igienici, 1 locale adibito a lavanderia e ripostiglio cortile esterno attrezzato e recintato materiale librario 3 computer + 1 computer portatile e materiale multimediale audiovisivo, materiale musicale, materiale per la psicomotricità e ginnico-sportivo televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore in ogni classe 1 fotocopiatrice fotocamera videocamera impianto stereo</p>

scuola primaria	Montessori	6 aule per lo svolgimento delle attività didattiche curricolari 1 aula per attività di piccoli gruppi, aula informatica, aula multimediale, biblioteca, palestra interna attrezzata, cortile aula adibita a ludoteca, aula adibita a sala insegnanti, auditorium, locale mensa con cucina televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice, materiale librario, materiale tecnico-scientifico, informatico, multimediale audiovisivo, musicale, ginnico-sportivo, 1 lavagna interattiva multimediale
	G. Mameli	7 aule (2 dotate di LIM) per attività curricolari, laboratorio tecnologico (condiviso con l'infanzia), 2 aule polifunzionali, 1 aula TV/scientifica, palestra attrezzata, 2 sale mensa, biblioteca con 2300 volumi circa, pc portatili, sono a disposizione inoltre materiali tecnologici di vario tipo.
	Dolores Prato	11 aule, laboratorio di scienze, laboratorio multimediale, laboratorio artistico-espressivo, 7 aule con LIM, 2 aule polifunzionali, 3 spazi antistanti le aule sui 3 piani, biblioteca di plesso, cucina, salone, refettorio, 1 giardino recintato, palestra con docce e spogliatoi televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 1 fotocopiatrice, materiale librario, materiale tecnico-scientifico, informatico, multimediale audiovisivo, musicale, ginnico-sportivo,
	S. d'Acquisto T.P.	10 aule (4 dotate di LIM) per attività curricolari, laboratorio multimediale, laboratorio artistico-espressivo, biblioteca di plesso con 2065 libri, teatrino, palestra, 2 aule polifunzionali, 2 spazi antistanti le aule sui 2 piani, cucina, refettorio, 1 giardino recintato, un porticato chiuso, palestra con docce e spogliatoi, televisori con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratori, 1 fotocopiatrice, fax, materiale tecnico-scientifico, informatico e tecnologico di vario tipo, pc portatili, videoproiettori, pianoforte, materiale ginnico-sportivo.
scuola secondaria di I grado	Mestica	13 aule didattiche 1 laboratorio di educazione musicale 1 laboratorio di arte e immagine 1 laboratorio informatico 1 aula multimediale 3 palestre (1 interna e due comunali in uso) 1 auditorium 1 locale adibito a cucina 1 locale con materiale scientifico 5 lavagne interattive multimediali 1 televisore con videoregistratore e lettore DVD, radioregistratore, 2 fotocopiatrici Materiale librario Materiale tecnico-scientifico materiale informatico e materiale multimediale audiovisivo Materiale musicale Materiale ginnico-sportivo

Interventi di manutenzione

Molti degli edifici in uso all'Istituzione scolastica necessitano di manutenzione ordinaria e non sempre l'Ente locale si è dimostrato sensibile alle necessità della Scuola ed ai bisogni dell'utenza.

Nell'anno 2009 sono iniziati i lavori di ristrutturazione e messa a norma dell'edificio di Via Panfilo ai fini dell'acquisizione del certificato di prevenzione incendi. Tali interventi strutturali si sono conclusi a settembre 2013, così la scuola dell'infanzia "G. Rodari" è stata definitivamente trasferita dai locali dell'ex mattatoio, dove aveva avuto collocazione temporanea, di nuovo nel plesso di Via Panfilo.

A partire dall'ottobre 2015 la dirigente scolastica svolge la funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, tuttavia per la valutazione dei rischi si avvale della consulenza dell'Ing. Menchelli, con il quale è stato stipulato un contratto di prestazione d'opera professionale in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. La formazione in materia di sicurezza e prevenzione viene regolarmente effettuata a favore di tutto il personale docente e ATA nel corso di incontri dedicati a cura di specialisti all'uopo contattati. Il personale amministrativo sta svolgendo specifica formazione sul tema della dematerializzazione dei procedimenti amministrativi.

Tutela della privacy – D.L.gs n. 196/2003

Il personale docente e ATA ha ricevuto una specifica formazione sul quadro normativo della privacy completato dal Decreto Ministeriale n. 305 del 7.12.2006, Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della Pubblica Istruzione. Viene regolarmente aggiornato il Documento programmatico sulla sicurezza dei dati personali, benché non sia più obbligatorio, che contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei. Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA: LE SCELTE DI FONDO

Essendo la nostra scuola un Istituto comprensivo, le scelte pedagogico-didattiche delineate nel P.O.F. e le conseguenti previsioni di azioni finanziarie sono finalizzate a **promuovere la continuità** non solo fisica tra i diversi ordini di scuola. In questo senso il "Comprensivo" non è dato al momento della sua costituzione, ma è un processo aperto, da costruire dal punto di vista pedagogico, nella relazione didattica tra i diversi ordini di scuola, nella progettualità unitaria, nella elaborazione di un unico curriculum disciplinare verticale, nella condivisione dei criteri di valutazione, ma anche nella valorizzazione esterna della unitarietà della scuola di primo grado, affinché venga percepita come ricchezza culturale e punto di riferimento stabile nel territorio.

Particolare attenzione è posta nel **mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'istituzione**, che beneficia continuamente dell'azione coordinata e sinergica di docenti con ruoli e compiti organizzatori di alta definizione, in costante comunicazione con il DS e il DSGA.

Le scelte di fondo dell'Istituzione scolastica, come delineate dal Consiglio d'Istituto negli "Indirizzi generali per le attività della scuola e scelte generali di amministrazione e gestione" consistono nel:

- ✓ assicurare agli alunni **un qualificato servizio di insegnamento/apprendimento**, con l'obiettivo della migliore realizzazione, attraverso un'azione educativa rivolta a tutta la persona, fondata sull'acquisizione di conoscenze significative e di competenze diffuse, sulla promozione di autonomia e senso di responsabilità, sull'assunzione di un atteggiamento positivo verso lo studio e la cultura, sul rispetto dell'altro;
- ✓ promuovere ed attuare, in collaborazione con gli Enti territoriali, **la cultura dell'accoglienza e dell'integrazione** dell'alunno proveniente da altri Stati, nel riconoscimento della sua identità personale e culturale e nel rispetto reciproco;

- ✓ realizzare una **partnership educativa tra famiglia e scuola**, fondata sulla condivisione dei valori e su una fattiva collaborazione delle parti nel reciproco rispetto delle competenze;
- ✓ **favorire il successo formativo** nell'intento di promuovere la personalità di ciascuno, personalizzando i percorsi di insegnamento-apprendimento e promuovendo idonee attività di recupero, consolidamento e potenziamento;
- ✓ **ampliare ed arricchire l'offerta formativa** offrendo agli alunni:
 - opportunità comunicative e linguistiche diverse, attraverso l'acquisizione di competenze nelle lingue straniere e nelle tecnologie informatiche;
 - utilizzo della pluralità di canali espressivi attraverso laboratori di creatività, drammatizzazione, educazione musicale, educazione motoria e sportiva;
 - educazione alla legalità, attraverso percorsi formativi volti ad acquisire consapevolezza delle regole di convivenza civile e ad assumere comportamenti di rispetto per se stessi, gli altri e l'ambiente.
- ✓ riconoscere e **valorizzare le risorse e le opportunità formative presenti nel territorio**, attraverso il raccordo e una piena e concreta collaborazione con gli Enti locali, l'ASUR, nonché le agenzie educative e culturali che vi operano;
- ✓ definire, relativamente ai servizi generali e amministrativi, un orario di servizio che, durante il normale svolgimento delle attività didattiche, garantisca i servizi scolastici e l'apertura al pubblico in orario sia antimeridiano che pomeridiano;
- ✓ rispettare nell'attività di gestione e di amministrazione **i principi di semplificazione, trasparenza e buon andamento**, ferma restando la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, e uniformandosi ai **criteri di efficienza, efficacia ed economicità**.

IL PROGRAMMA ANNUALE: GLI OBIETTIVI DI GESTIONE

La pianificazione economica e finanziaria del presente programma annuale è orientata, attraverso l'attuazione di specifici interventi, al raggiungimento dei seguenti obiettivi di gestione operativa e strategica:

<p>Rafforzare l'identità e la continuità all'interno di un istituto Comprensivo che sta consolidando la sua fisionomia e migliorarne la visibilità nel contesto territoriale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniziative di scuola aperta e incontri con l'utenza di presentazione del Piano dell'offerta formativa (organizzazione, progettualità, funzionamento); ✓ pubblicazione e diffusione di materiale illustrativo dell'Istituto (POF, opuscoli, manifesti, inviti, articoli su quotidiani); ✓ implementazione del sito web dell'Istituto e proficua informazione dell'utenza; ✓ partecipazione a concorsi e manifestazioni proposti da soggetti esterni; ✓ organizzazione di mostre, manifestazioni, eventi con la partecipazione dell'extrascuola (drammatizzazioni, concerti, rappresentazioni canore, tornei, giornate sportive).
<p>Ampliare e arricchire l'offerta formativa con un'attività progettuale tesa al continuo miglioramento della qualità del servizio</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Valorizzazione di progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni; ✓ incentivazione di progetti che mirano alla economicità, funzionalità e qualità dell'organizzazione dell'istituto scolastico; ✓ razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse orarie/professionali interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del

	<p>miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ realizzazione di accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, provincia, regione, comune, associazioni, enti); ✓ monitoraggio in itinere e valutazione finale dei macroprocessi d'istituto connessi ai progetti caratterizzanti le linee direttrici del POF; ✓ mantenimento e rafforzamento della struttura organizzativa, attraverso la responsabilizzazione del personale e la promozione di forme di leadership diffusa; ✓ coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità.
Raccordare i curricoli ai valori e alle tradizioni del territorio, rendendoli pienamente rispondenti ai bisogni formativi specifici dell'utenza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coinvolgimento attivo dell'utenza nell'elaborazione del Piano dell'offerta formativa; ✓ somministrazione di questionari per la rilevazione delle aspettative e dei livelli di soddisfazione di alunni, docenti e genitori e realizzazione di focus group per rilevare la soddisfazione dell'utenza ed individuare le aree di criticità.
Consolidare la formazione del personale docente ed ATA, rafforzando e valorizzando le professionalità	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Individuazione di docenti e ATA da utilizzare nelle varie iniziative progettuali, anche mediante incarichi aggiuntivi di particolare complessità, strumentali, di coordinamento progettuale, di responsabilità; ✓ realizzazione di accordi di rete tra scuole ai fini della formazione del personale docente e della ricerca-azione; ✓ piena applicazione delle Nuove Indicazioni Nazionali come da C.M. 68 del 3 agosto 2007.
Potenziare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie, informatiche, amministrative	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Individuazione di risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nelle realizzazioni delle varie attività progettuali; ✓ allestimento, manutenzione e controllo d'uso di spazi; laboratorio ben attrezzati in funzione delle esperienze di ricerca; ✓ documentazione e diffusione delle esperienze di miglioramento e/o di innovazione; ✓ potenziamento della biblioteca e dei laboratori anche attraverso il reperimento di risorse esterne.

PROGETTUALITÀ D'ISTITUTO

L'autonomia scolastica, nei suoi aspetti di autonomia didattica e organizzativa, consente alle scuole di ampliare ed arricchire la propria offerta formativa, attraverso la progettazione di interventi educativo didattici realmente rispondenti ai bisogni formativi degli alunni in riferimento alla loro età, al contesto sociale e culturale, alle loro specifiche caratteristiche. Ritenendo non opportuno frammentare l'offerta formativa in una miriade di microprogetti, si è proceduto nell'elaborazione delle proposte progettuali avendo come punto di riferimento costante la *mission* e le finalità educative del nostro Istituto, dando priorità a quei progetti che, essendo rivolti agli alunni dei diversi ordini di scuola, garantiscono la continuità e l'unitarietà dell'offerta formativa.

Sono state individuate delle macroaree di progetto che si ritiene riflettano l'identità culturale e pedagogica del nostro Istituto:

- ✓ Lingue e linguaggi
- ✓ Star bene con sé e gli altri
- ✓ Noi e il territorio

All'interno di tali macroaree si strutturano i vari Progetti formulati nel POF tenendo necessariamente conto delle condizioni economiche che rappresentano il contesto di realtà entro il quale i vari organismi della scuola compiono le loro scelte per far fronte ai bisogni dell'utenza, supportati con il fondo d'istituto, con le disponibilità finanziarie relative alle economie dell'anno precedente, con gli stanziamenti dello Stato e degli EELL.

Alcuni progetti sono a costo zero, in quanto condotti durante le ore curricolari, attraverso dispositivi di organizzazione delle risorse orarie interne.

GLI STRUMENTI DI MONITORAGGIO

Fin dall'inizio del corrente anno scolastico è stata sviluppata un'ampia attività di informazione, gestita dalla dirigenza della scuola, allo scopo di presentare il nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile che sottende e veicola il POF. Ciò ha permesso di registrare una maggiore consapevolezza progettuale da parte degli insegnanti che considerano ormai gli aspetti quantitativi del progetto (risorse, monte ore, previsioni di spese, acquisti) come non scindibili dalla qualità didattica. Viene dedicata particolare attenzione alla ricerca di un'impostazione progettuale trasparente, sia rispetto alle risorse disponibili e utilizzabili, sia rispetto alla verifica dell'efficienza, efficacia ed economicità. La struttura organizzativa prevede momenti di raccordo tra i referenti dei progetti allo scopo di effettuare un monitoraggio sistematico delle attività avviate, inteso come strumento di valutazione dell'efficacia degli investimenti effettuati e dell'efficienza della realizzazione operativa. In questo modo ogni progetto/attività è corredato da adeguata scheda di sintesi, dove vengono espressi obiettivi, risultati attesi ed elementi di interesse finanziario connessi.

Anche per questo attuale esercizio finanziario, in termini operativi, il criterio di base è stato quello di attribuire ad ogni progetto i costi ad esso afferenti, onde ottenere riscontri contabili il più possibile attinenti alla realtà per poter approfondire e ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

La metodologia di lavoro è basata su una costante e approfondita collaborazione da parte del DSGA, della Commissione POF, dei Gruppi di Progetto, delle Funzioni Strumentali, dei Collaboratori del Dirigente, del DS stesso.

Gli indicatori di conseguimento dei risultati dei progetti/attività sono relativi:

- ✓ alla valenza culturale e formativa individuata dal Collegio dei Docenti e valutata in itinere attraverso strumenti qualitativo-quantitativi (questionari e verifiche);
- ✓ al criterio di progettualità diffusa (n. di allievi e n. di classi coinvolte nel progetto);
- ✓ all'esistenza di forme di cofinanziamento;
- ✓ all'incidenza finanziaria sulla scuola;
- ✓ all'esportabilità e impatto ambientale;
- ✓ ai legami di trasversalità con altri progetti;
- ✓ al n° di famiglie e altri soggetti esterni coinvolti;
- ✓ al grado di innovazione nelle procedure didattiche utilizzate;
- ✓ al rapporto tra costo complessivo di progetto e n° alunni coinvolti.

RISORSE FINANZIARIE E ASPETTI DI CRITICITÀ

Nella programmazione economica dell'Istituto e nell'elaborazione del bilancio di previsione sono sorte alcune difficoltà, dovute sia alla progressiva diminuzione dell'importo dei finanziamenti ministeriali, sia alla incertezza sulla loro reale entità e sui tempi di accredito dei medesimi. Inoltre è evidente criticità si è rilevata la mancanza di finanziamenti da parte dell'Ente locale e la diminuzione del numero di genitori che corrispondono contributi volontari per l'ampliamento dell'offerta formativa. La Scuola, in ogni caso, con le risorse economiche di cui dispone sta cercando di far fronte alle necessità dell'utenza ed alla organizzazione dei plessi.

Nella progettazione d'Istituto si è tenuto conto del fatto che i finanziamenti statali non consentono certo la realizzazione di tutte le attività inserite nel POF ed è quindi necessario trovare risorse aggiuntive di altra provenienza, ottimizzando la gestione di quelle disponibili.

Si è cercato e si cercherà, pertanto, di reperire risorse esterne aggiuntive, utilizzando contributi per attività progettuali proposte da altri Enti, Amministrazione Provinciale, ASL, agenzie educative presenti sul territorio, privati.

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2016

predisposta dal D.S.G.A.

Premessa

Per la formulazione del Programma Annuale 2016 si tiene conto:

- del decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 201;
- dell'Avanzo di amministrazione E.F. 2015;
- delle istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2016 – MIUR prot. n. 13439 dell'11 settembre 2015 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma annuale 2016 periodo gennaio – agosto 2016);
- del Piano dell'offerta Formativa relativo all'a.s. 2015/2016.

Si specifica che il Programma annuale per l'anno 2016 (come prevede il D.I. 44/2001 art. 2 c.3) è stato predisposto sulla base delle indicazioni fornite dal Ministero P.I. con nota n. 13439 dell'11 settembre 2015. La risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2016 è stata utilizzata con l'intento di fornire, già nel mese di settembre 2015, il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2016, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel Piano dell'offerta Formativa che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999.

ENTRATE

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

AGGREGATO 01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2015 di € **27.584,41** è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti anno 2016 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità (Mod. D).

L'avanzo di amministrazione risulta così riepilogato:

01 – Non vincolato che comprende tutte le economie provenienti da finanziamenti che non hanno una destinazione vincolata e che la scuola è perciò libera di utilizzare per finanziare qualsiasi progetto o attività. € **16.142,66**

02 – Vincolato che comprende tutte le economie derivanti da finanziamenti a finalizzazione vincolata e che devono essere utilizzati per la stessa attività o progetto.

€ **11.441,75**

Avanzo amm.ne non vincolato		Descrizione progetti
Statale	0,00	
Non Statale		
Panathlon Club - Premio Fair Play 2015	450,00	Attività Funzionamento didattico
Contributo genitori a.s. 2015/2016	15.578,66	Attività Funzionamento didattico Attività ampliamento POF
Contributo Associazione sportiva	114,00	Attività Funzionamento amministrativo

a.s. 2015/2016 (4/12)		
Totale	16.142,66	
TOTALE	16.142,66	
Avanzo amm.ne vincolato		
Statale MIUR :		
Finanz. Attrezzature handicap 2014	275,75	Attività Funzionamento didattico
Finanz. Comodato usolibri DL104 2014 art.6	666,00	“
Non Statale		
Università degli Studi – Macerata		
Tirocinio a.s. 2013/2014	1.600,00	Attività Funzionamento didattico
TFA a.s. 2014/2015	300,00	Attività Spese di personale
Contributo Genitori alunni		
Settimana bianca – Acconto	5.240,00	Progetto viaggi d’istruzione ed uscite didattiche
Potenziamento lingua inglese Scuola Secondaria (n. 48 alunni paganti x € 25,00)	1.200,00	Progetto Lingue straniere
Genitori alunni – Piscina (n.36 alunni paganti x € 60,00)	2.160,00	Attività didattica
Totale	11.441,75	
TOTALE	11.441,75	

AGGREGATO 02 – FINANZIAMENTI DALLO STATO

VOCE 01 – DOTAZIONE ORDINARIA (comma 11 Legge n. 107/2015) € 15.798,82

Nota prot. n. 13439 dell’ 11/9/2015 (Periodo Gennaio-Agosto 2016)

La quota riferita al periodo settembre – dicembre 2016 sarà oggetto di successiva integrazione.

La risorsa finanziaria assegnata, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo annualmente stanziato dal Bilancio del MIUR, include anche l’incremento disposto con il comma 11 della Legge n. 107/2015 per il potenziamento dell’autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. n. 21/07, e comprende in particolare:

Quota fissa per istituto	1.543,40	Tabella 2 Quadro A del DM 21/2007
Quota per sede aggiuntiva	1.122,47	Tabella 2 Quadro A
Quota per alunno	12.560,49	Tabella 2 Quadro A
Quota diversamente abili	572,46	Tabella 2 Quadro A
TOTALE	15.798,82	

Arricchimento e ampliamento dell’Offerta formativa Legge n. 440/1997	0,00
Alternanza scuola-lavoro	0,00
Misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio	0,00
Comodato d’uso libri	0,00
Attrezzature handicap	0,00

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni

Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio- ufficio settimo.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto con l'anno scolastico 2015/2016 il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie verrà completamente sostituito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

VOCE 02 – DOTAZIONE PEREQUATIVA

La disponibilità per detta voce sarà iscritta solo al momento della comunicazione dell'eventuale specifica assegnazione da parte dell'Amministrazione Scolastica Centrale o periferica

0,00

VOCE 03 – ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI

Vengono inseriti eventuali finanziamenti non aventi vincolo di destinazione

0,00

VOCE 04 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI

Trattasi di assegnazioni con vincolo di utilizzazione.

Il vincolo di destinazione sarà sempre espressamente indicato dall'Ufficio dell'Amministrazione da cui proviene il finanziamento, che avrà cura di fornire, contestualmente, anche l'informazione circa il reimpiego delle somme eventualmente non spese.

0,00

AGGREGATO 03 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

€ 0,00

Questo aggregato raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dalla Regione

03 - Non vincolati

04 – Vincolati:

AGGREGATO 04 – FINANZIAMENTI DA ENTI TERRITORIALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

€ 0,00

Questo aggregato raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti locali Comune o Provincia, e da altri Enti pubblici che usualmente concorrono a finanziare l'attività di una istituzione Scolastica.

01 – Unione Europea

€ 0,00

02 – Provincia non vincolati

€ 0,00

03 – Provincia vincolati

€ 0,00

04 – Comune non vincolati che comprendono tutti i finanziamenti che non hanno una destinazione vincolata a uno specifico progetto/attività.

Comune di Macerata

€ 0,00

05– Comune vincolati che comprendono i finanziamenti che hanno una destinazione vincolata a uno specifico progetto/attività.

Comune di Macerata

Verranno introitati il finanziamento per il servizio Mensa e il contributo per il progetto “La mia scuola per la pace”. Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito del ricevimento della delibera comunale di assegnazione.

Mensa scolastica (Funzioni miste -assistenza e sorveglianza degli alunni e ausilio al servizio di mensa scolastica) (Partita di giro)	0,00
Contributo Progetto “La mia scuola per la pace”	0,00
TOTALE	0,00

06 – Altre istituzioni

Università degli Studi – Macerata Tirocinio e TFA	0,00
TOTALE	0,00

Si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l’entrata.

AGGREGATO 05 CONTRIBUTI DA PRIVATI

€ 29.525,00

Nel corso dell’esercizio 2016, verranno introitate le quote per contributi volontari per il funzionamento amministrativo e didattico, per l’Assicurazione e per i Viaggi d’istruzione a.s. 2015/2016.

Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata.

01 – Famiglie non vincolati –

Contributo volontario dei genitori per ampliamento Offerta Formativa a.s. 2015/2016	0,00
TOTALE	0,00

02 – Famiglie vincolati

Assicurazione alunni (€ 6,00 x n. 1109 alunni)	6654,00
Viaggi d’istruzione e uscite didattiche	0,00
Attività di ampliamento del POF	21.071,00
Attività funzionamento didattico	
TOTALE	27.725,00

03 – Altri non vincolati

Nel corso dell’esercizio 2016, viste le convenzioni in essere, verranno introitati i seguenti contributi:

Contributo volontario LIOMATIC	750,00
Contributo volontario pizza	700,00
Contributo convenzione LUBE	350,00
Contributo utilizzo palestre (Via dei Sibillini, Via Panfilo, Dolores Prato)	0,00
TOTALE	1.800,00

Eventuali altri contributi e/o sponsorizzazioni di Ditte, Enti e privati saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

04 – Altri vincolati

TOTALE	0,00
---------------	-------------

AGGREGATO 06 PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE

Non si prevede alcun importo

AGGREGATO 07 – ALTRE ENTRATE

Interessi

Nel corso dell'esercizio 2016 verranno introitati gli interessi attivi 2015. Nel Programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.

Banca d'Italia – Interessi attivi c.c.b.	0,00
TOTALE	0,00

AGGREGATO 08 MUTUI

Non si prevede alcun importo.

PARTITE DI GIRO

FONDO MINUTE SPESE D.S.G.A. , determinato in **€ 500,00** è gestito nelle partite di giro:

- Entrate 99/01 – Uscite A01 Tipo Spesa 99/01/001

TOTALE ENTRATE € 72.908,23

RIEPILOGO ENTRATE				
Aggreg	Voce	Sotto voce		Importi
01			Avanzo di amministrazione definitivo	27.584,41
	01		Non vincolato	16.142,66
	02		Vincolato	11.441,75
02			Finanziamenti dallo Stato	15.798,82
	01		Dotazione ordinaria	15.798,82
	02		Dotazione perequativa	0,00
	03		Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04		Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05		Fondo aree sottoutilizzate FAS	0,00
03			Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01		Dotazione ordinaria	0,00
	02		Dotazione perequativa	0,00
	03		Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04		Altri finanziamenti vincolati	0,00
04			Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni	0,00
	01		Unione Europea	0,00
	02		Provincia non vincolati	0,00
	03		Provincia vincolati	0,00
	04		Comune non vincolati	0,00
	05		Comune vincolati	0,00
	06		Altre istituzioni	0,00
05			Contributi da privati	29.525,00
	01		Famiglie non vincolati	0,00
	02		Famiglie vincolati	27.725,00
	03		Altri non vincolati	1.800,00
	04		Altri vincolati	0,00
06			Proventi da gestioni economiche	0,00
	01		Azienda Agraria	0,00
	02		Azienda speciale	0,00
	03		Attività per conto terzi	0,00
	04		Attività convittuale	0,00
07			Altre entrate	0,00
08			Mutui	0,00
			TOTALE ENTRATE	72.908,23

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivamente sostenuti nell'anno precedente, opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2016.

SPESE

Si è elaborato il programma Annuale 2016 secondo una politica di bilancio che tiene conto: delle volontà e delle progettualità degli organi Collegiali, del Piano dell'Offerta Formativa.

Per le singole voci di spesa sono individuate in apposita tabella le relative voci di entrata. Si prendono in considerazione soltanto le voci di entrata documentate con comunicazione formale di assegnazione, per le eventuali entrate future si procederà a contestuali provvedimenti di variazione di bilancio e/o di maggiori entrate finalizzate.

A ATTIVITÀ **TOTALE** € 44.797,23

Le attività sono state analizzate identificando l'area A01 " Funzionamento Amministrativo" con il centro di costo degli uffici di Segreteria e dei servizi "tecnici" e quella del "funzionamento didattico" A02 che comprende risorse economiche necessarie per il buon funzionamento e l'entità delle risorse economiche collocate. Queste risorse permettono di disporre del materiale di facile consumo, delle fotocopie necessarie e dei piccoli sussidi didattici necessari per le attività previste con uno schema di aggregazione delle necessità delle varie sedi scolastiche, che tiene conto anche della fascia d'utenza e delle richieste di norma presentate per il buon funzionamento delle attività educativo- didattiche. Le "Spese di personale" A03 verranno gestite con un'ottimizzazione dei costi e della qualità dei servizi.

È stato previsto uno stanziamento di € 12.412,82 per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi.

A01 – Funzionamento amm.vo generale	
Avanzo di amministrazione non vincolato	
Contributo Associazione sportiva	€ 114,00
Finanziamento dello Stato Dotazione ordinaria – D.M. 21/07	€ 10.498,82
Contributo privati non vincolati	€ 1.800,00
Totale	€ 12.412,82
L'impegno sarà utilizzato per	
Beni di consumo	€ 2.028,41
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 6.000,00
Altre spese	€ 4.384,41
Oneri finanziari	€ 0,00

Comprende tutte le spese legate alla gestione dei servizi generali e amministrativi. Sono previste spese di funzionamento amministrativo di carattere generale, quali ad esempio l'acquisto di cancelleria e stampati per la Segreteria, materiale di pulizia locali, nonché spese postali, manutenzione ordinaria e locazione delle apparecchiature ed attrezzature degli uffici, ecc.

Fondo minute spese	€ 500,00
--------------------	----------

È stato previsto uno stanziamento di €**32.084,41** per provvedere al corretto funzionamento delle attività didattiche.

A02 – Funzionamento didattico generale	
Avanzo di amministrazione non vincolato	
Premio concorso : Fair Play – 2015	450,00
Ampliamento POF	16.028,66
Avanzo di amministrazione vincolato	
Statale MIUR	
Finanz. Attrezzature handicap 2014	275,75
Finanz. Comodato usolibri DL104 2014 art. 6	666,00
Contributo genitori per attività didattica Corso di nuoto (n. 44 alunni x € 60,00)	2.640,00
Università – Tirocinio a.s. 2013/2014	1.600,00
Finanziamenti dello Stato	
Dotazione ordinaria	4.700,00
Contributi da Privati -Famiglie vincolati	
Assicurazione alunni	6.654,00
Totale	€ 32.084,41
L'impegno sarà utilizzato per	
Beni di consumo	€ 4.629,75
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 26.954,66
Altre spese	€ 500,00

Comprende tutte le spese inerenti l'ordinario funzionamento didattico della scuola. Sono previste le spese per l'acquisto di materiale di facile consumo (cancelleria, cartucce per stampanti, carta per la fotocopiatrice in uso nei plessi, riviste, periodici e relativi abbonamenti), riferito all'attività didattica; è previsto il canone per il noleggio fotocopiatrice, gli acquisti e i rinnovi di modesta entità delle attrezzature tecnico-scientifiche, nonché quelle afferenti ad esigenze connesse con l'attività didattica generale e sono inserite anche le spese relative all'attivazione del sito web dell'istituto.

Per le supplenze brevi e saltuarie non viene prevista in bilancio nessuna spesa, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le regole del processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari"

A03 – Spese di personale	€ 300,00
Avanzo di amministrazione vincolato	
Università degli Studi – MC TFA a.s. 2014/2015	300,00
Totale	€ 300,00
L'impegno sarà utilizzato per	
Spese di personale (TFA)	€ 300,00

Spese di personale (Liquidazione “Funzioni miste” Personale collaboratori scolastici) a.s. 2015/2016	€ 0,00
---	--------

A04 – spese di investimento	€ 0,00
-----------------------------	--------

A05 – spese di manutenzione (a carico del Comune)	€ 0,00
---	--------

ANALISI DETTAGLIATA DEI PROGETTI

P PROGETTI	Attività POF	€ 27.811,00
-------------------	---------------------	--------------------

P01 Progetto	“Potenziamento lingue straniere”	€ 11.400,00
---------------------	---	--------------------

Il progetto, che coinvolge gli alunni dei diversi ordini di scuola, si propone di favorire l'apprendimento delle lingue straniere ed un atteggiamento positivo verso una lingua e una cultura diverse dalla propria. Le classi della scuola secondaria di I grado svolgono in orario extrascolastico attività di consolidamento e potenziamento della lingua straniera tenute dagli insegnanti di classe in orario aggiuntivo e finalizzate all'acquisizione della certificazione internazionale sia per la lingua inglese che per la lingua spagnola e francese. Inoltre in tutte le classi della scuola secondaria di 1° grado è previsto l'intervento del lettore di madrelingua sia per la lingua inglese che per la lingua spagnola e francese. Mentre per le classi quinte della scuola primaria è previsto l'intervento del lettore di madrelingua solo per la lingua inglese.

Il progetto è finanziato da:

Avanzo di amministrazione	
Vincolato	€ 1.200,00
Contributi da Privati	
Famiglie vincolati	€ 10.200,00
Totale	€ 11.400,00
L'impegno sarà utilizzato per	
Personale	€ 2.000,00
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 9.400,00

P02 Progetto	“Viaggi d’istruzione e uscite didattiche”	€ 11.111,00
---------------------	--	--------------------

I viaggi e le visite d’istruzione costituiscono parte integrante e qualificante dell’offerta formativa come momento privilegiato di conoscenza e approfondimento di realtà e modelli culturali vicini e lontani, di comunicazione e socializzazione all’interno del gruppo classe, nonché fra studenti e docenti. Vengono regolarmente organizzati viaggi d’istruzione, visite guidate che si esauriscono nell’arco di una giornata a musei, mostre, manifestazioni culturali d’interesse didattico o professionale, lezioni con esperti e visite ad enti istituzionali e amministrativi, si prevede anche la partecipazione ad attività teatrali e sportive, a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o a gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche. I costi sono a carico delle famiglie, i fondi della scuola compensano le prestazioni aggiuntive del personale.

Il progetto è finanziato da:

Avanzo di amm.ne vincolato

Acconto “Settimana bianca”	€ 5.240,00
Contributi da Privati	
Famiglie vincolati	€ 5.871,00
Totale	€ 11.111,00

L’impegno sarà utilizzato per

Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 11.111,00
---	-------------

P03 Progetto	“Attività sportiva”	€ 300,00
---------------------	----------------------------	-----------------

Il progetto “Attività sportiva”, si rivolge a tutti gli alunni dell’Istituto, con l’intento di favorire il corretto sviluppo della persona, di valorizzare il gioco e lo sport e di educare ad una competizione sana nel rispetto del compagno/avversario. Nella scuola primaria le attività sportive sono per lo più riferibili ai “Giochi della Gioventù”, mentre nella scuola secondaria di primo grado le iniziative riguardano l’avviamento alla pratica sportiva, attraverso l’attivazione ad opera dei docenti di scienze motorie dell’Istituto, di un Centro scolastico Sportivo finanziato dal MIUR che avvia gli alunni alla pratica sportiva e li prepara ai Giochi Sportivi Studenteschi di livello provinciale, regionale e nazionale. E’ previsto il pagamento del medico competente.

Il progetto è finanziato da:

Finanziamenti dello Stato

Dotazione ordinaria	€ 300,00
Totale	€ 300,00

L’impegno sarà utilizzato per

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 300,00
--	----------

P04 Progetto	“LETTURA”	€ 1.000,00
---------------------	------------------	-------------------

Il progetto “Lettura” si propone di sviluppare in tutti gli alunni un atteggiamento positivo nei

confronti della lettura e di favorire l'avvicinamento affettivo ed emozionale del bambino al libro, nonché si propone di educare all'ascolto ed al piacere della lettura. Infine il progetto si pone la finalità di favorire nel bambino lo sviluppo della capacità di ascoltare, comprendere e rielaborare un testo letto o ascoltato e promuovere attività ludiche, manipolative e creative di rielaborazione dei testi.

Il progetto è finanziato da:

Contributi da Privati

Famiglie vincolati	€ 1.000,00
Totale	€ 1.000,00

L'impegno sarà utilizzato per

Personale	€ 1.000,00
-----------	------------

P05 Progetto	“MUSICA”	€ 1.500,00
---------------------	-----------------	-------------------

Il progetto è finanziato da:

Con questa azione progettuale si intende favorire la diffusione dell'apprendimento pratico della musica nella scuola, in coerenza con quanto proposto dalle Indicazioni nazionali. Ci si propone di favorire la produzione musicale, con particolare riferimento alla pratica vocale e strumentale d'insieme, e la fruizione consapevole.

Contributi da Privati

Famiglie vincolati	€ 1.500,00
Totale	€ 1.500,00

L'impegno sarà utilizzato per

Personale	€ 1.500,00
-----------	------------

P06 Progetto	“TEATRO”	€ 2.500,00
---------------------	-----------------	-------------------

Il progetto “Teatro” viene oramai intrapreso da molti anni e suscita sempre un grande apprezzamento sia da parte degli alunni che da parte dei genitori. Difatti propone attività arricchenti e divertenti che attraverso l'interpretazione di un ruolo e la drammatizzazione permettono la conoscenza di se stessi e la crescita psico-motoria, linguistica-relazionale ed emozionale. Gli obiettivi sono: di instaurare relazioni positive, di favorire l'abitudine all'osservazione e all'ascolto, di ascoltare i compagni dal punto di vista musicale e umano per sperimentare l'empatia, di lavorare in gruppo per condividere repertori e competenze musicali, di prendere coscienza dell'uso del proprio corpo e della voce come mezzo di comunicazione;

di sviluppare i linguaggi verbali (intonazioni, cori, canti, dizione) e non verbali (il ritmo, l'espressività mimico-gestuale e la sensibilità estetica);

Il progetto è finanziato da:

Contributi da Privati

Famiglie vincolati € **2.500,00**
Totale € 2.500,00
L'impegno sarà utilizzato per

Personale € 2.500,00

R.98 FONDO DI RISERVA	€ 300,00
------------------------------	-----------------

(Fino al 5% dotazione ordinaria finanziamento dello Stato)

Il Fondo di riserva può essere utilizzato solo per aumentare gli stanziamenti che si dimostrino insufficienti, per spese imprevedute e per eventuali maggiori spese.

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	€ 0,00
--	---------------

Spese aggregazione Z

La somma è data dalla differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle spese.

TOTATE € 72.908,23

Conclusionone

Tutte le attività didattiche che costituiscono il POF sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto dell'esperienze dell'istituto, del territorio e dalla progettualità interna ai diversi indirizzi.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei Consigli di classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, nonché connesse alle richieste degli alunni e coerenti con le competenze degli alunni e dei docenti.

I progetti in fase di realizzazione, sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di istituto di cui si fa riferimento.

Il D.S.G.A.
Patrizia Pacetti

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabina Tombesi

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993